

ATA DA 130ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO CURSO DE ENGENHARIA  
CARTOGRÁFICA E DE AGRIMENSURA DO  
SETOR DE CIÊNCIAS DA TERRA DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ,  
REALIZADA EM 23 DE MAIO DE 2019.

Ao vigésimo terceiro dia do mês de maio de dois mil e dezenove, reuniu-se o Colegiado do Curso de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, sob a presidência da Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Regiane Dalazoana, Coordenadora do Curso, com a presença dos professores Luciene S. Delazari, Maria Aparecida Z. Zanetti, Claudia Pereira Krueger, Wander da Cruz, Érica Santos Matos, Luis Augusto Koenig Veiga, Alex Soria Medina, Hideo Araki e Daniel Rodrigues dos Santos do Departamento de Geomática; o professor Luciano Silva do Departamento de Informática; o professor Wilson Alcântara Soares do Departamento de Física; a professora Zuleica Faria de Medeiros do Departamento de Expressão Gráfica; a professora Stela Adami Vayego do Departamento de Estatística; os representantes discentes Giovane dos S. Siqueira, Cláudio Junior Potulski, Thiago Kerr Padilha, Luiz Otavio Carneiro Filho e Bruno dos S. Guterres. Justificou ausência o professor Álvaro Muriel Lima Machado do Departamento de Geomática. **1. Aprovação da Ata anterior:** A Presidente colocou em discussão a ata da 129ª reunião ordinária, aberto a votação, aprovada por unanimidade. **2. Homologações:** **2.1. 2º Trancamento do curso Jessica Pereira de Cristo GRR20167886.** A Presidente apresentou a solicitação da aluna para o segundo trancamento, informando que a mesma cumpre com os pré-requisitos das resoluções vigentes. Aberto a votação, aprovado por unanimidade. **2.2. 2º Trancamento do curso Andressa L. Brites GRR20166959.** A Presidente apresentou a solicitação da aluna para o segundo trancamento, informando que a mesma também cumpre com os pré-requisitos das resoluções vigentes. Aberto a votação, aprovado por unanimidade. **2.3. Equivalências Luiz Felipe Przybylovicz GRR20194587.** A Presidente informou que o aluno já é formado no curso de Licenciatura em Geografia pela UEPG e que em vista de sua entrada no curso, verificou-se junto aos departamentos envolvidos, via processos no SEI, a possibilidade das seguintes equivalências: GEOMORFOLOGIA 104576 como equivalente a GB121 Elementos de Geomorfologia; GEOLOGIA GERAL 1 104574 e GEOLOGIA GERAL 2 104575 como equivalente a GC137 Fundamentos de Geologia e Geoquímica. Aberto a votação, aprovado por unanimidade. **2.4. Equivalências Mariana Cristina Slomczynski GRR20197306.** A Presidente informou que a aluna já é formada no curso de Administração pela PUCPR e que em vista de sua entrada no curso, verificou-se junto aos departamentos envolvidos a possibilidade das seguintes equivalências: Administração Estratégica SA2041 e Fundamentos da Administração SA2001 como equivalentes a TT081 Administração de Empresas; Estatística SA1027 e Estatística Aplicada a administração SA1054 como equivalentes a CE009 Introdução à Estatística. Aberto a votação, aprovado por unanimidade. **2.5. Equivalências Diogo Borges GRR20197309.** A Presidente informou que, em vista da entrada do aluno no curso, verificou-se junto aos departamentos envolvidos a possibilidade das seguintes equivalências: Comunicação Empresarial CT0658-40 como equivalente a GA118 Comunicação e Expressão; Representação e Modelamento Geométrico CT0640-80 como equivalente a CEG001 Desenho Técnico 1. Aberto a votação, aprovado por unanimidade. **2.6. Distribuição de Vagas PROVAR 2019/2020.** A Presidente informou sobre o processo referente a distribuição de vagas para o PROVAR e suas modalidades, onde foram indicadas 5 vagas para Reopção de Curso, 5 vagas para Reintegração de ex-aluno, 5 vagas para Aproveitamento de curso superior e 10 vagas para Vestibular. Aberto a votação, aprovado por unanimidade. **3. Deliberações: 3.1. Validação de Atividades de representação acadêmica como AFC.** A Presidente informou sobre o requerimento feito pelo Diretório Acadêmico de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, com a finalidade de que as atividades de representação acadêmica e de organização da Semana Acadêmica do Curso possam ser validadas como horas relativas a Atividades Formativas Complementares (AFC). Informou também que esse requerimento foi discutido junto ao NDE, que após ampla discussão consolidou a seguinte proposta:

Atividade	Pontuação	
	Item	Máximo
1. Participação em Atividades de Representação Acadêmica		30
1.1. Presidência do Diretório Acadêmico (anual)	20	20
1.2. Membro de Diretoria (anual)	10	10
1.3. Membro do DCE	10	10

2. Organização da Semana Acadêmica de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura	15	15
3. Participação em colegiados da UFPR mediante certificação e comprovante de frequência (anual)	5	5
Conjunto das atividades 1 a 3		30

52 Aberto a discussão, a Professora Zuleica comentou sobre a participação dos alunos em colegiados, o  
53 Professor Luis comentou sobre o incentivo a uma maior participação dos alunos nessas atividades.  
54 Aberto a votação, aprovado por maioria, com um voto contrário. **3.2. Eleições para a Coordenação**  
55 **do Curso.** A presidente informou sobre o fim de seu mandato junto à coordenação do curso.  
56 Agradeceu a professora Érica pelo trabalho desenvolvido nos últimos dois anos como vice-  
57 coordenadora. A professora Regiane indicou o período de 3 a 7 de junho de 2019 para as inscrições  
58 das chapas interessadas em concorrerem ao cargo de coordenador e vice-coordenador, sendo a data  
59 da eleição o dia 18 de junho de 2019 (terça-feira). Indicou também que em caso de chapa única, as  
60 eleições serão realizadas on-line mediante questionário a ser implantado pelo CCE. Aberto a votação,  
61 aprovado por unanimidade. **3.3. Comissão de Orientação Acadêmica (Tutoria).** A Presidente falou  
62 sobre a criação de comissão de orientação acadêmica com a finalidade de designar docentes tutores  
63 para os alunos do curso. Comentou que em reunião do NDE ficou estabelecido que a coordenação  
64 iria questionar todos os professores do Departamento de Geomática a respeito de quais gostariam de  
65 se voluntariar para atuar como tutor. Os docentes voluntários foram: Álvaro Machado, Claudia Pereira  
66 Krueger, Daniel Rodrigues dos Santos, Érica Santos Matos, Henrique Firkowski, Hideo Araki, Luciene  
67 S. Delazari, Luis Augusto Koenig Veiga, Maria Aparecida Z. Zanetti, Paulo Sérgio de Oliveira Jr,  
68 Regiane Dalazoana, Silvana Camboim e Wander da Cruz. Aberto a votação para a criação da  
69 comissão, aprovado por unanimidade. **4. Comunicações: 4.1. SIGA – Graduação.** A presidente  
70 comunicou que em reunião do CCGRAD realizada em 7 de maio, os coordenadores foram informados  
71 de que está previsto a adoção do sistema SIGA – Graduação em substituição ao SIE, e que o mesmo  
72 deve ocorrer no segundo semestre de 2019. **4.2. Curricularização da Extensão.** A presidente  
73 informou sobre as mudanças previstas no sentido de estabelecer atividades de Extensão no currículo  
74 do curso que correspondam a 10% da carga horária total do curso, no entanto ainda não há uma  
75 resolução aprovada neste sentido, e que encontros e discussões estão sendo realizados no âmbito  
76 da UFPR. O professor Wilson Soares comentou sobre os cortes no orçamento e que os mesmo  
77 interferem na segurança das atividades de Extensão dentro e fora da Universidade. **4.3. Indicação**  
78 **dos TCCs - prêmio CREA-PR.** A presidente apresentou os dois trabalhos de conclusão de curso que  
79 foram indicados pela coordenação ao prêmio do CREA-PR de melhores TCCs na modalidade  
80 agrimensura. O projeto final da aluna Gabriele Silveira Camara que teve orientação da Profa Dra  
81 Silvana Camboim e co-orientação do eng. Raphael Gonçalves de Campos, cujo título é Smart  
82 Mobility: solução de geoinformação para estudos em mobilidade urbana e o projeto final dos alunos  
83 Fábio Augusto do Espírito Santo e Tiago Roberto Klassen Duck, sob orientação da Profa. Dra.  
84 Cláudia Pereira Krueger e co-orientação do eng. Agrimensor e Cartógrafo Sérgio da Conceição cujo  
85 título é Elaboração de Carta Náutica para Reservatórios: Estudo de caso Piraquara II. **4.4.**  
86 **Notificação de datas: Semana de Projetos Finais, Calendário de Exames e Semana de Estudos.**  
87 A presidente reforçou as datas previstas em calendário acadêmico para a realização de exames finais  
88 e da semana de estudos. Indicou também as datas de apresentação e defesa dos Projetos Finais do  
89 curso. A Professora Krueger comentou sobre a possibilidade de existir uma previsão das atividades  
90 de campo em calendário próprio e tentativa de unificar o período para a dispensa das demais  
91 atividades letivas para que os alunos possam participar das aulas de campo. O professor Wander  
92 comentou sobre diferentes disciplinas com previsão de atividades de campo e que são ofertadas em  
93 semestres diferentes, comentou também que o calendário dessas atividades de campo depende  
94 muitas vezes do clima e de fatores externos. **4.5. Normativa Interna para Projetos Finais e Tutoria.**  
95 A Presidente comentou sobre a necessidade de se elaborar normativa interna para Projetos Finais e  
96 Tutoria, que deverá ser discutida junto ao NDE e posteriormente encaminhada para discussão em  
97 colegiado. Aberto a palavra aos demais, o Professor Luis Veiga elogiou o trabalho da coordenação  
98 durante o período. Sendo só o que se apresentou para o momento, a Senhora Presidente deu por  
99 encerrada a sessão. E, para constar, eu, Jailson Carvalho da Silva, como secretário, lavrei a presente  
100 Ata, que será assinada por mim e por todos os membros do Colegiado presentes à reunião de sua  
101 discussão e aprovação.