



Res. Nº65/20-CEPE

Ficha 2 (variável)

Disciplina: <b>Comunicação e Expressão</b>							Código: <b>GA118</b>					
Natureza: <input checked="" type="checkbox"/> Obrigatória <input type="checkbox"/> Optativa			<input checked="" type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Modular									
Pré-requisito:		Co-requisito: -			Modalidade: <input type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Totalmente EAD <input type="checkbox"/> CH em EAD: <b><input checked="" type="checkbox"/> 100% ERE (Ensino Remoto Emergencial, Res. Nº65/20-CEPE)</b>							
<b>CH Total:</b> 30 h												<i>Indicar a carga horária semestral (em PD-LB-CP-ES-OR-PE-EFPEXT-PCC)</i>
<b>CH Semanal</b> (somadas as atividades síncronas e assíncronas) 5 h	Padrão (PD):	Laboratório (LB):	Campo (CP):	Estágio (ES):	Orientada (OR):	Prática Específica (PE):	Estágio de Formação Pedagógica (EFP):	Extensão (EXT):	Estágio de Formação Pedagógica (EFP):	Prática como Componente Curricular (PCC):		

**EMENTA** (Unidade Didática)

A disciplina aborda, dentro da comunicação e expressão, os níveis de linguagem; a seleção lexical; questões de ortografia e pontuação; a adequação da forma e do conteúdo do texto aos interesses do leitor; a análise de modelos de documentos de redação técnica; o resumo e a resenha; a análise de textos e imagens quanto a construção e a expressão das ideias, tendo em vista a clareza, coesão e a coerência.

**PROGRAMA** (itens de cada unidade didática)

Compreende os seguintes assuntos classificados por capítulos/itens e subitens:

**1. Níveis de Linguagem:**

1.1. Comunicação; 1.2. Língua Falada; 1.3. Língua Escrita; e 1.4. Formas de Tratamento

**2. Seleção Lexical:**

2.1. Questões de Precisão Vocabular; 2.2. Gírias; 2.3. Regionalismos; 2.4. Jargões; e 2.5. Neologismos.

**3. Questões de Ortografia e Pontuação:**

3.1. Principais Erros Cometidos por Profissionais; e 3.2. Importância do Uso da Pontuação.

**4. Análise de Modelos de Documentos de Redação Técnica:**

4.1. Conceitos; 4.2. Redação Técnica x Redação Científica; 4.3. Tipos de Redação Técnica ; 4.4. Tipos de Redação Científica; 4.5. Documentos de Redação Técnica de Qualquer Profissão; 4.6. Redes Sociais e Profissionais; e 4.7. Documentos Específicos da Profissão de

ECA.

## 5. O Resumo e a Resenha:

5.1. Métodos de Estudo; 5.2. Resumo e Resenha; e 5.3. Estrutura de Resumos e Resenhas.

## 6. Análise e Interpretação de Textos e Imagens com Vistas à Clareza e à Coerência:

6.1. Coesão e Coerência Visual e Verbal; 6.2. Gêneros Discursivos Visuais e Verbais; 6.3. Apresentações Oraís: Estrutura e Comportamento; e 6.4. Entrevistas de Emprego e Dinâmicas de Grupo.

### OBJETIVO GERAL

Conscientizar o aluno da relevância do bom desempenho linguístico (verbal e não-verbal), tanto no plano da aquisição de conhecimentos quanto no exercício profissional.

### OBJETIVO ESPECÍFICO

1. Estimular o aluno a produzir textos diversos de qualidade a partir dos conhecimentos adquiridos sobre a estrutura e o funcionamento da Língua Portuguesa em ambientes corporativos e de negócios.
2. Desenvolver habilidade para impedir as interferências do nível coloquial da linguagem nas situações de formalidade da vida acadêmica e profissional.
3. Promover oportunidades de expressão oral e visual, tendo em vista a clareza e a adequação do aluno na transmissão de ideias por meio da fala e da postura.
4. Familiarizar o aluno com os documentos mais usuais das redações técnicas oficial e específica da profissão, e ainda proporcionar noções preliminares da estrutura e das características do texto científico.

### PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

A disciplina será ministrada mediante **videoaulas gravadas** (compreendendo os conteúdos curriculares teóricos de forma mais objetiva), sendo as mesmas acessadas de forma **assíncrona**, através da **UFPR Virtual/Moodle**.

O formato das videoaulas gravadas será o **MP4** e as mesmas serão disponibilizadas no canal do **YOUTUBE** do professor responsável pela disciplina, ao qual o aluno matriculado poderá ter acesso.

O conteúdo teórico aprofundado (textos e documentos digitais) será disponibilizado aos alunos matriculados (em formato **PDF**), via **UFPR Virtual/Moodle**.

O aprofundamento poderá também ser realizado por meio das bibliografias básica e complementar indicadas a seguir nesta ficha, e alteradas para seguir a resolução No. 65/2020-CEPE, ou seja, todas em formato digital, com acesso pela Internet.

Os enunciados dos trabalhos práticos e os arquivos destes trabalhos (em formato **DOCX**) serão apresentados e disponibilizados aos alunos matriculados via **UFPR Virtual/Moodle**, a cada semana que se inicia (estão previstas seis semanas de estudos para esta disciplina).

O desenvolvimento de tais atividades exigirão do aluno matriculado o acesso a aplicativos como editores de textos, PowerPoint, geradores e leitores de arquivos PDF, impressão PDF, tocadores de MP4, entre outros.

Serão necessários, portanto, os seguintes recursos por parte do aluno: **notebook/desktop** e/ou **celular**; aplicativos instalados específicos tais como: **Microsoft WORD**, **Microsoft PowerPoint**, **PDF Reader**, **PDF Printer**, **Windows Media Player** ou outro, **Microsoft TEAMS**, conta e acesso ao **YOUTUBE** e à **UFPR Virtual/Moodle**.

Assim, uma conexão confiável e permanente de Internet é imprescindível para o acompanhamento da disciplina pelo aluno matriculado.

Ainda, outra forma de contato que poderá ser utilizada é o e-mail do professor: **maria.brandalize@ufpr.br**

### FORMAS DE AVALIAÇÃO

Para avaliação da aprendizagem do aluno serão utilizados os seguintes instrumentos:

- **Testes rápidos individuais** sobre o conteúdo teórico das videoaulas gravadas e dos textos e documentos apresentados: **a soma de todos os testes corresponde a uma avaliação (100 pontos) tendo peso igual a 1**. Os testes deverão ser realizados na semana em que as videoaulas gravadas e textos e documentos serão liberados. Portanto, há sempre um prazo para a realização dos testes, que é de até 7 dias após a sua liberação no sistema.
- **Trabalhos práticos individuais** entregues no prazo e na estrutura estipulada: **a soma de todos os trabalhos práticos corresponde a uma avaliação (100 pontos) com peso 4**. Os trabalhos práticos deverão ser realizados todas as semanas (de um a dois por semana) e na sequência e semana em que serão liberados. Aos arquivos dos trabalhos propostos será anexado um **quadro explicativo dos valores de cada atividade e com os critérios que deverão ser atingidos**. Portanto, há sempre um prazo para a realização dos trabalhos, que é de até 7 dias após a sua liberação no sistema.
- Alunos matriculados que **não acessarem** o material disponibilizado (videoaulas gravadas, textos, documentos, arquivos de trabalhos, testes, etc.), **ou que acessarem fora da semana em que os mesmos serão liberados**, terão as **atividades anuladas**, ou seja, a estas atividades (testes rápidos e trabalhos) será atribuída a nota zero (00), mesmo que o aluno matriculado as desenvolva e entregue fora do prazo.
- Para cada **trabalho individual entregue no prazo** serão analisados os critérios estipulados e se estes foram ou não atingidos. Ou seja, o aluno matriculado poderá **não** atingir todos os critérios estabelecidos para as atividades, o que poderá resultar numa nota inferior à total estabelecida para as mesmas.
- **As atividades realizadas dentro do prazo de liberação das mesmas (a cada semana), ao longo das seis semanas**

estabelecidas para o cumprimento do programa da disciplina, estarão vinculadas ao acesso ou não pelo aluno às mesmas, e, portanto, ao cômputo ou não das “frequências”.

- O aluno que não acessar os módulos e atividades da disciplina no período em que os mesmos serão liberados terá ainda atribuídas “faltas” ou “ausências” a estas atividades, mesmo que elas venham a ser realizadas posteriormente à semana de liberação das mesmas. Cada semana de atividade corresponde a cinco horas-aula.
- A Média Final das atividades entregues e dos testes realizados e enviados será computada da seguinte forma:

$$\text{Média Final} = [(\sum \text{Notas Testes} \times 1) + (\sum \text{Atividades} \times 4)]/5$$

- Aqueles alunos matriculados que atingirem Média Final igual ou superior a 70 (setenta) e com “frequência” superior a 75% estarão **APROVADOS** na disciplina.
- Aqueles alunos matriculados que atingirem Média Final inferior a 40 (quarenta) e/ou “frequência” inferior a 75% estarão **REPROVADOS** na disciplina.
- Aqueles alunos matriculados que atingirem Média Final igual ou superior a 40 (quarenta) e inferior a 70 (setenta), com “frequência” superior a 75%, poderão realizar o **EXAME FINAL** da disciplina (conforme calendário detalhado em anexo). O **EXAME FINAL** será realizado assincronamente na sétima semana programada do estudo, com data e horário pré-determinados.
- Aqueles alunos matriculados que não atingirem Média Final igual ou superior a 50 (cinquenta) no Exame Final estarão **REPROVADOS** na disciplina.

#### CRONOGRAMA DE ATIVIDADES\*

Data de início: 03/11/2020

Data de fim: 19/12/2020

#Horário e Dia da Semana das atividades síncronas, se houver:

CRONOGRAMA GERAL:

Conforme anexo número 3020510.

#### VAGAS PARA MATRÍCULAS\*: [20]

Para o professor (a) é viável o aumento de vagas pela Coordenação de Curso, caso haja uma demanda maior após o início das matrículas?

Não ( X )

Sim ( ), autorizo que a coordenação aumente em até [\*\*] vagas, além das vagas de matrículas citadas acima, caso haja mais demanda ao longo da oferta.

\*verificar solicitação da Coordenação de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura, bem como o Art. 8º da Resolução nº 65/20-CEPE que dispõe que "o número de vagas em cada disciplina ou unidade curricular ofertada no período especial deverá ser, no mínimo, igual a 50% do número de vagas normalmente ocupadas em período letivo regular"

OBS: A flexibilização da bibliografia pode ser realizada em conformidade ao Art. 11, da Resolução Nº65/20-CEPE.

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA (mínimo 03 títulos)

Ana Lúcia Magalhães. *Tópicos em Comunicação e Expressão*. FATEC, 2011. 114p. Disponível para visualização em: <<https://www.slideshare.net/Nucy/apostila-lpt>>

Governo Federal. *Manual de Redação da Presidência da República*. Brasília, 2018, 3ª Edição. 189p. Disponível para download em: <<http://www4.planalto.gov.br/centrodeestudos/assuntos/manual-de-redacao-da-presidencia-da-republica/manual-de-redacao.pdf>>

Maria Cecília Bonato Brandalize. *Comunicação e Expressão*. UFPR, 2017. 53p. Disponível para download em: <<http://www.cartografica.ufpr.br/portal/wp-content/uploads/2011/10/Apontamentos-de-CE-2017-Completa.pdf>>

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (mínimo 05 títulos)

Fábrica de Cursos. *Módulo 2: Redação Técnica, Científica e Literária*. SENASP/MJ, 2008. 27p. Disponível para visualização em: <<https://www.docsity.com/pt/redacao-tecnica-mod2/4793654/>>

Marcelo Moreira Marques. *Apostila de Português para Concursos*. Editora Nova Mídia. 102p. Disponível para visualização em: <<https://pt.slideshare.net/tmachadosilva/apostila-de-portugues-para-concursos>>

Neide Elias. *Comunicação e Expressão I*. 2008. 77p. Disponível para download em: <<https://astimb.files.wordpress.com/2008/10/apostila-comunicacao-e-expressao.pdf>>

Sandra Aparecida Lima Silveira Farias. Trecho de Dissertação de Mestrado. *O Conceito de Gênero Textual e Gênero Discursivo*. UFBA, 2013. 16p. Disponível para download em: <[http://www.lem.seed.pr.gov.br/arquivos/File/sugestoes\\_leitura/sandrafarias.pdf](http://www.lem.seed.pr.gov.br/arquivos/File/sugestoes_leitura/sandrafarias.pdf)>

UFPR. *Orientação para Normalização de Trabalhos Acadêmicos*. UFPR: SIBI, 2013. 32p. Disponível para download em: <[https://www.portal.ufpr.br/tutoriais\\_normaliza/modelo\\_TCC\\_normalizado\\_fev\\_2013.pdf](https://www.portal.ufpr.br/tutoriais_normaliza/modelo_TCC_normalizado_fev_2013.pdf)>

**Docente Responsável: MARIA CECILIA BONATO BRANDALIZE (CT/DGEOM)**

**E-mail de contato do Docente Responsável: maria.brandalize@ufpr.br**

**Chefe do Departamento de Geomática: Hideo Araki (CT/DGEOM)**

**Vice-Chefe do Departamento de Geomática:: Alex Soria Medina (CT/DGEOM)**

*Vigência: Novo Período Especial previsto na Resolução N°65/20-CEPE.*



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CECILIA BONATO BRANDALIZE, VICE / SUPLENTE CHEF DEPTO GEOMATICA**, em 15/10/2020, às 14:31, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HIDEO ARAKI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GEOMATICA - CT**, em 20/10/2020, às 15:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3020336** e o código CRC **8B62860B**.

**CRONOGRAMA DETALHADO DA DISCIPLINA - (Resolução Nº 65/2020-CEPE)**

<b>Disciplina:</b>	GA118 – Comunicação e Expressão
<b>Pré-requisitos:</b>	-
<b>Docente Responsável:</b>	Prof.ª Dr.ª Maria Cecília Bonato Brandalize (CT/DGEOM)
<b>Ciclo de Oferta:</b>	ERE 2 (Resolução 65/2020 – CEPE)
<b>Início:</b>	03/11/2020
<b>Término:</b>	20/12/2020
<b>Carga horária total:</b>	30 horas
<b>Carga horária semanal:</b>	5,0 horas/semana, divididas em: - <b>Atividades remotas assíncronas:</b> compreendendo leitura de textos e documentos, visualização de videoaulas gravadas, realização de teste rápidos (com nota) e desenvolvimento e entrega de trabalhos práticos (com nota e presença), todos via UFPR Virtual / Moodle ( <a href="https://ufprvirtual.ufpr.br/">https://ufprvirtual.ufpr.br/</a> ). Avisos e outras informações serão também disponibilizados via e-mail e fórum (UFPR Virtual/Moodle). O aluno poderá acessar as videoaulas gravadas pelo YOUTUBE. - <b>Exame Final.</b>

Semana	Unidade Didática	Recursos Didáticos	Carga horária
<b>1</b>  03/11/2020 à 09/11/2020	<b>Ambientação</b>  <b>Ficha 2 e Plano de Ensino</b>  <b>Módulo I</b> <i>Níveis de Linguagem;</i> <i>Seleção Lexical; e</i> <i>Questões de Ortografia e Pontuação</i>	<b>Videoaula gravada de Boas Vindas:</b> ambientação nas ferramentas tecnológicas a serem utilizadas, dicas para o melhor aproveitamento da disciplina.	0,05 h
		<b>Videoaula gravada Ambientação:</b> apresentação da disciplina, cronograma, critérios de avaliação e frequência, bibliografia; e plano de ensino detalhado.	0,70 h
		<b>Videoaula gravada:</b> Módulo I – Língua Portuguesa; Níveis de Linguagem; Seleção Lexal; e Questões de Ortografia e Pontuação. Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 05 pontos.</i>	1,0 h
		<b>Leitura de Texto:</b> Módulo I – Língua Portuguesa; Níveis de Linguagem; Seleção Lexal; e Questões de Ortografia e Pontuação.	0,25 h
		<b>Atividade 1.</b> Leitura de texto específico, definição de tema, desenvolvimento de uma redação para o Tema. <i>Prazo limite de envio: 09/11/2020</i> <i>Hora: 23:55h</i> <i>Valor: 05 pontos</i> <i>Esta atividade compõe nota e frequência.</i>	3,0 h
		<b>Dúvidas e Informações:</b> e-mail e/ou fórum do Moodle	0,0 h
		<b>TOTAL =</b>	<b>5,0 h</b>

Semana	Unidade Didática	Recursos Didáticos	Carga horária
<b>2</b>  10/11/2020 à 16/11/2020	<b>Módulo II</b> <i>Análise de Modelos de Documentos de Redação Técnica (Parte I)</i>	<b>Videoaula gravada:</b> Módulo II – Conceitos; Redação Técnica x Redação Científica; Tipos de Redação Técnica e de Redação Científica. Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 05 pontos.</i>	0,2 h
		<b>Videoaula gravada:</b> Módulo II – Documentos Oficiais de Qualquer Profissão (Parte I - 1). Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 05 pontos.</i>	0,8 h
		<b>Leitura de Texto:</b> Módulo II – Documentos Oficiais de Qualquer Profissão (Parte I - 1).	1,0 h
		<b>Atividade 2.</b> Pesquisa e desenvolvimento de uma correspondência oficial do tipo requerimento.	3,0 h

		<p><i>Prazo limite de envio: 16/11/2020</i>  <i>Hora: 23:55h</i>  <i>Valor: 05 pontos</i>  <i>Esta atividade compõe nota e frequência.</i></p>	
		<b>Dúvidas e Informações:</b> e-mail e/ou fórum do Moodle	0,0h
		<b>TOTAL =</b>	<b>5,0 h</b>

Semana	Unidade Didática	Recursos Didáticos	Carga horária
<b>3</b>  17/11/2020 à 23/11/2020	<b>Módulo II</b> <i>Análise de Modelos de Documentos de Redação Técnica (Parte I) (Continuação)</i>	<b>Videoaula gravada:</b> Módulo II – Documentos Oficiais de Qualquer Profissão (Parte I - 2). Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 05 pontos.</i>	1,0 h
		<b>Leitura de Texto:</b> Módulo II – Documentos Oficiais de Qualquer Profissão (Parte I - 2).	1,0 h
		<b>Atividade 3.</b> Desenvolvimento de um e-mail resposta e de um currículo profissional digital. <i>Prazo limite de envio: 23/11/2020</i> <i>Hora: 23:55h</i> <i>Valor: 15 pontos</i> <i>Esta atividade compõe nota e frequência.</i>	3,0 h
		<b>Dúvidas e Informações:</b> e-mail e/ou fórum do Moodle	0,0h
		<b>TOTAL =</b>	<b>5,0 h</b>

Semana	Unidade Didática	Recursos Didáticos	Carga horária
<b>4</b>  24/11/2020 à 30/11/2020	<b>Módulo III</b> <i>Análise de Modelos de Documentos de Redação Técnica (Parte II)</i>	<b>Videoaula gravada:</b> Módulo III – Documentos Específicos da Profissão de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura. (Parte II - 1) Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 10 pontos.</i>	0,5 h
		<b>Videoaula gravada:</b> Módulo III – Documentos Específicos da Profissão de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura. (Parte II - 2) Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 10 pontos.</i>	0,5 h
		<b>Leitura de Texto:</b> Módulo III – Documentos Específicos da Profissão de Engenharia Cartográfica e de Agrimensura (Parte II).	1,0 h
		<b>Atividade 4.</b> Descrição de marco geodésico para homologação junto ao IBGE. <i>Prazo limite de envio: 30/11/2020</i> <i>Hora: 23:55h</i> <i>Valor: 20 pontos</i> <i>Esta atividade compõe nota e frequência.</i>	3,0 h
		<b>Dúvidas e Informações:</b> e-mail ou fórum do Moodle	0,0 h
		<b>TOTAL =</b>	<b>5,0 h</b>

Semana	Unidade Didática	Recursos Didáticos	Carga horária
<b>5</b>  01/12/2020 à 07/12/2020	<b>Módulo IV</b> <i>Análise e Interpretação de Textos e Imagens com Vistas à Clareza e à Coerência</i>	<b>Videoaula gravada:</b> Módulo IV – Coesão e Coerência Visual e Verbal; e Métodos de Estudo (Resumo e Resenha). Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 10 pontos.</i>	0,75 h
		<b>Leitura de Texto:</b> Módulo IV – Coesão e Coerência Verbal e Visual; e Métodos de Estudo (Resumo e Resenha).	0,25 h

	(Parte I)	<b>Atividade 5.</b> Elaboração de resumo e/ou resenha a partir de texto base estabelecido. <i>Prazo limite de envio: 07/12/2020</i> <i>Hora: 23:55h</i> <i>Valor: 10 pontos</i> <i>Esta atividade compõe nota e frequência.</i>	1,5 h
		<b>Videoaula gravada:</b> Módulo IV – Gêneros Discursivos. Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 10 pontos.</i>	0,5 h
		<b>Leitura de Texto:</b> Módulo IV – Gêneros Discursivos.	0,25 h
		<b>Atividade 6.</b> Distinção entre gêneros discursivos a partir de textos/imagens base. <i>Prazo limite de envio: 07/12/2020</i> <i>Hora: 23:55h</i> <i>Valor: 10 pontos</i> <i>Esta atividade compõe nota e frequência.</i>	1,75 h
		<b>Dúvidas e Informações:</b> e-mail ou fórum do Moodle	0,0 h
		<b>TOTAL =</b>	<b>5,0 h</b>

Semana	Unidade Didática	Recursos Didáticos	Carga horária
6 08/12/2020 à 14/12/2020	Módulo V Análise e Interpretação de Textos e Imagens com Vistas à Clareza e à Coerência (Parte II)	<b>Videoaula gravada:</b> Módulo V – Apresentações Oraís: Estrutura e Comportamento. Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 10 pontos.</i>	0,5 h
		<b>Leitura de Texto:</b> Módulo V – Apresentações Oraís.	0,25 h
		<b>Videoaula gravada:</b> Módulo V – Entrevistas de Emprego e Dinâmicas de Grupo. Teste rápido ao longo da e/ou após a videoaula. <i>Esta atividade compõe nota no valor de 10 pontos.</i>	1,0 h
		<b>Leitura de Texto:</b> Módulo V – Entrevistas de Emprego e Dinâmicas de Grupo.	0,25 h
		<b>Atividade 7.</b> Desenvolvimento de Apresentação Oral Gravada em vídeo (com som e imagem do apresentado) sobre Currículo Profissional para Futuro Empregador. <i>Prazo limite de envio: 14/12/2020</i> <i>Hora: 23:55h</i> <i>Valor: 35 pontos</i> <i>Esta atividade compõe nota e frequência.</i>	3,0 h
		<b>TOTAL =</b>	<b>5,0 h</b>

Semana	Unidade Didática	Recursos Didáticos	Tempo
7	EXAME FINAL	Acesso à UFPR Virtual/Moodle para a realização do Exame Final. <i>Data: 19/12/2020 (terça-feira)</i> <i>Horário de Abertura: 09:00h</i> <i>Horário de Fechamento: 18:00h</i> <i>Duração do Exame Final: 1,5 h</i>	
		<i>Obs.: Esta atividade não poderá ser realizada por celular. Somente utilizando desktop ou laptop. Uma vez iniciado o Exame o aluno não poderá interromper pois o tempo de duração é contínuo e de uma hora e meia. O exame inclui questões subjetivas.</i>	
		<b>TOTAL =</b>	<b>1,5 h</b>

**OBS.:** A carga horária proposta para as atividades de cada unidade didática está embasada em encontros presenciais e na experiência adquirida pelo professor no último ciclo de Ensino Remoto Emergencial preconizado pela Resolução 59/2020-CEPE.